



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТЪРГОВИЯ И РЕСТОРАНТЪОРСТВО

БРАЦА, УЛ. "ХРИСТО СМИРНЕНСКИ" №3

тел. /факс: 092/64 80 46; 092/64 72 02, e-mail: pgtr_vratza@abv.bg

www.pgtr-vratza.com



УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР ПГТР БРАЦА
инж. РУМЯНА ПЕТРОВА

**КОНСПЕКТ
ПО УП СЧЕТОВОДСТВО НА ПРЕДПРИЯТИЕТО 10 КЛАС**

ПРОФЕСИОНАЛНО НАПРАВЛЕНИЕ: «Търговия на едро и дребно»; код: 341

ПРОФЕСИЯ : «Търговски представител»; код: 341040

СПЕЦИАЛНОСТ: «Търговия на едро и дребно» ; код: 3410401

1. Отчитане на основния капитал.
2. Отчитане на капиталовите резерви.
3. Отчитане на дългосрочните и краткосрочни заеми.
4. Отчитане на придобиването, амортизирането и намалението на ДМА и ДНА.
5. Отчитане на материали, продукцията и стоки.
6. Отчитане на разчетите с доставчици и клиенти.
7. Отчитане на разчетите с персонала и осигурители.
8. Отчитане на разчетите с подотчетни лица и съдружници.
9. Отчитане на разчетите с бюджета и ведомства.
10. Отчитане на финансовите средства.
11. Отчитане на разходите по икономически елементи и разходите за дейността.
12. Отчитане на финансовите и извънредни разходи.
13. Отчитане на приходите от дейността на предприятието.
14. Отчитане на финансови и извънредни приходи.
15. Отчитане на финансовия резултат от текущия и минали периоди.
16. Годишно счетоводно приключване и годишен финансов отчет.

ЛИТЕРАТУРА:

6. „СЧЕТОВОДСТВО НА ПРЕДПРИЯТИЕТО” ДОЦ. ВАСИЛ БОЖКОВ, ИЗД. ГОРЕКСПРЕС
7. СБОРНИЦИ ПО СЧЕТОВОДСТВО НА ПРЕДПРИЯТИЕТО 1,2 И 3 ЧАСТ, ДИМИТЪР РАЕВ,
8. СЧЕТОВОДНИ СТАНДАРТИ
9. ЗАКОН ЗА СЧЕТОВОДСТВОТО
10. НОРМАТИВНИ ДОКУМЕНТИ, ИЗПОЛЗВАНИ В СЧЕТОВОДСТВОТО
11. АЛБУМ НА ПЪРВИЧНИТЕ СЧЕТОВОДНИ ДОКУМЕНТИ, ИЗД. ФОРКОМ

Изпитна комисия:

1. Явор Илиев
2. Маринка Петрова
3. Йоана Томова-Вутова
4. Ирена Димитровска-Андреева